

# IFPS DE FECAMP



**PROJET D'INSTITUT**

**IFSI/IFAS  
2020-2024**



# SOMMAIRE

<b>PRESENTATION DU PROJET DE L'INSTITUT</b> .....	2
---	---

## LES ORIENTATIONS DU PROJET :

<b>AXE 1</b> .....	4
--------------------	---

ADAPTER L'OFFRE DE FORMATION EN ENSEIGNEMENT CLINIQUE/ STAGES  
A L'EVOLUTION DES ORGANISATIONS ET DES PARCOURS DE SOINS

<b>AXE 2</b> .....	9
--------------------	---

ARTICULER L'ENSEIGNEMENT ACADEMIQUE AVEC LA FORMATION PROFESSIONNELLE

<b>AXE 3</b> .....	15
--------------------	----

DEVELOPPER UNE POLITIQUE GPMC EN LIEN AVEC L'EVOLUTION DES METIERS  
DE LA FORMATION

<b>AXE 4</b> .....	18
--------------------	----

QUALITE DE VIE AU TRAVAIL/QUALITE DE VIE ETUDIANTE

<b>AXE 5</b> .....	20
--------------------	----

DEVELOPPER DES LIENS DE COOPERATION VILLE/IFPS

# PRESENTATION DU PROJET DE L'INSTITUT

## de Formation des Professionnels de Santé (IFPS) du Centre Hospitalier du Pays des Hautes Falaises de Fécamp

### ○ CONTEXTE

L'IFPS, dans le cadre du projet d'établissement du CHI de Fécamp, a élaboré son projet d'institut 2020/2024. Ce projet s'inscrit dans un contexte où des évolutions importantes ont amené à repenser le fonctionnement de l'institut. Dès 2016, repris ensuite dans le Schéma régional des formations sanitaires et sociales 2018/2022, l'élaboration de la nouvelle cartographie régionale des instituts IFSI/IFAS, issue de la réunification Normande.

Cela nous a conduits à organiser, pour l'IFSI, une rentrée en formation décalée en février. Parallèlement, un ajustement des quotas d'étudiants et élèves nous a permis d'augmenter le nombre d'apprenants que nous pouvions accueillir à l'institut. Puis en juillet 2018, les ministères de la santé et de l'enseignement supérieur ont annoncé la fin du concours d'entrée et la sélection sur la plateforme « parcoursup » des candidats à la formation infirmière. Nous avons su répondre à ces changements profonds, en renforçant notre communication locale, en consolidant nos réseaux auprès des établissements scolaires et employeurs, et en poursuivant une démarche pédagogique singulière, exigeante, ouverte sur les lieux de soins.

Cet ancrage local s'est renforcé avec la concrétisation du projet foncier, qui inscrit notre institut dans des perspectives de long terme, favorisant le déploiement du projet d'institut et des projets de formation en soins infirmiers et aide-soignant.

### ○ METHODOLOGIE

Nous avons défini une méthodologie d'élaboration, qui s'appuie sur une approche participative de chacun, quelque soit le métier exercé. Le projet d'institut 2020/2024 s'est bâti simultanément avec les travaux préparatoires à l'entrée dans le nouvel institut, organisés selon le même principe participatif, en intégrant la communauté étudiante.

Autour de 4 axes, et après une évaluation du projet 2015/2019, des groupes ont été constitués. En utilisant au préalable l'outil d'évaluation « SWOT » pour chaque axe, 4 séquences de travail de 2h à 3h par axe ont été organisées. Des fiches actions ont été élaborées, présentées en séance plénière pour validation par l'ensemble des professionnels.

C'est aujourd'hui cette approche par l'interprofessionnalité, le décloisonnement et le partage, qui apporte des garanties concernant le déploiement de notre projet d'IFPS.

- **LES 5 AXES RETENUS**

Axe 1 Adapter l'offre de formation en enseignement clinique/stage à l'évolution des organisations et des parcours de soins

Axe 2 Articuler l'enseignement académique avec les principes de la formation professionnelle

Axe 3 Développer une politique de GPMC en lien avec l'évolution des métiers de la formation professionnelle

Axe 4 Qualité de vie au travail, qualité de vie étudiante

Axe 5 Développer des liens de coopération ville/IFPS/CHI

# AXE 1

AXE 1 : ADAPTER L'OFFRE DE FORMATION EN ENSEIGNEMENT CLINIQUE/ STAGES A L'EVOLUTION DES ORGANISATIONS ET DES PARCOURS DE SOINS

Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	objectifs par typologie existants mais à réactualiser et à réajuster objectifs de stage des apprenants trop généraux et pas assez spécifiques par rapport aux lieux de stage
Objectif opérationnel	Améliorer l'anticipation et la préparation du stage afin d'optimiser l'acquisition des compétences selon le niveau de formation des apprenants, en vue de leur professionnalisation
Description de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bilan de l'existant à partir des objectifs par typologie déjà rédigés</li> <li>- information/participation des tuteurs par rapport au projet</li> <li>- recensement des attentes des tuteurs par secteur de soins par rapport aux apprenants</li> <li>- formalisation des objectifs de stage par typologie et par secteur de soins</li> <li>- mise à disposition des objectifs aux apprenants</li> <li>- création d'un questionnaire de satisfaction destiné aux tuteurs de stage et un questionnaire destiné aux apprenants</li> </ul>
Identification des acteurs à mobiliser	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tuteurs de stage par secteur de soins</li> <li>- coordinatrice pédagogique</li> <li>- formateurs selon expérience et compétences par rapport à chaque typologie</li> </ul>
Moyens nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> <li>- réunions de travail tuteurs/formateurs au sein de l'institut de formation</li> <li>- référentiel d'activités IDE</li> </ul>
Echéance	Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre de réunions tuteurs/formateurs</li> <li>- rédaction et formalisation d'un document écrit reprenant les objectifs de stage par typologie et par secteur de soins</li> </ul> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- réponse au questionnaire de satisfaction des tuteurs de stage de l'ensemble de nos terrains de stage et des apprenants</li> <li>- évaluation par les formateurs de la qualité de rédaction des objectifs de stage des apprenants lors des temps de suivi pédagogique</li> </ul>
Commentaire	Volonté de l'équipe pédagogique de garantir, via le stage, l'accès aux activités prévalentes et au savoir-faire IDE au regard du référentiel métier.

**AXE 1 : ADAPTER L'OFFRE DE FORMATION EN ENSEIGNEMENT CLINIQUE/ STAGES A L'EVOLUTION DES ORGANISATIONS ET DES PARCOURS DE SOINS**

Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- peu de parcours de stage organisés</li> <li>- variété des stages limitée du fait de l'allongement de la durée des stages sur la formation en soins infirmiers mais permet l'organisation de parcours de stages</li> </ul>
Objectif opérationnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- développer les parcours de stages à partir du semestre 4 (stages de longue durée) afin de permettre aux apprenants d'appréhender le parcours patient mais également d'étendre/consolider son champ de compétences</li> </ul>
Description de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>- définition précise du concept « parcours de stage » et de ses attributs</li> <li>- identification des secteurs concernés par le parcours de stage</li> <li>- présentation du projet aux différents DSI et aux cadres de pôle</li> <li>- réunions de travail avec maitres de stage</li> <li>- formalisation des parcours de stage par établissement</li> </ul>
Identification des acteurs à mobiliser	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DSI</li> <li>- Cadres de pôle</li> <li>- Cadre de santé/maitre de stage</li> <li>- Coordinatrice pédagogique</li> <li>- Formateurs</li> </ul>
Moyens nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réunions de travail avec maitres de stage</li> <li>- Projet médico-soignant (= projet de soins) de chaque établissement</li> </ul>
Echéance	Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre de parcours formalisés</li> <li>- intégration des parcours dans les livrets d'accueil de stage à l'attention des apprenants</li> </ul> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre de parcours réalisés par les étudiants</li> <li>- satisfaction des étudiants/ des professionnels</li> </ul>
Commentaire	Démarche visant à articuler le déroulé des stages en fonction des organisations de soins propres aux établissements, sous l'intitulé « parcours de soins ».

AXE 1 : ADAPTER L'OFFRE DE FORMATION EN ENSEIGNEMENT CLINIQUE/ STAGES A L'EVOLUTION DES ORGANISATIONS ET DES PARCOURS DE SOINS

Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignements cliniques actuels programmés d'où le risque de revenir sur le modèle MSP « théâtrale »</li> <li>- à ce jour difficultés pour les formateurs d'évaluer les étudiants sur leurs capacités organisationnelles et leurs capacités à prendre un patient en charge dans sa globalité</li> </ul>
Objectif opérationnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- à partir du semestre 4, accompagner l'étudiant dans le développement de ses capacités organisationnelles, de synthèse et de priorisation en vue de sa professionnalisation</li> </ul>
Description de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formalisation écrite des attentes pédagogiques lors de ce temps d'accompagnement en stage</li> <li>- création d'une grille d'évaluation des capacités de l'étudiant par le formateur</li> <li>- création d'une grille d'autoévaluation pour l'étudiant</li> <li>- présentation du projet aux DSI, aux cadres de pôle et cadres des services</li> <li>- programmation de plages de 4h pour accompagner 2 étudiants en stage dans un même établissement</li> <li>- Mutualisation de l'enseignement clinique à partir du semestre 4 entre les formateurs L2/L3</li> </ul>
Identification des acteurs à mobiliser	<ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinatrice pédagogique</li> <li>- formateurs</li> <li>- cadre de pôle et de service</li> <li>- tuteurs</li> <li>- étudiants</li> </ul>
Moyens nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> <li>- grille évaluation des capacités de l'étudiant</li> <li>- grille auto évaluation</li> <li>- procédure du temps d'accompagnement en stage</li> <li>- grille d'évaluation de la satisfaction des tuteurs de stage</li> </ul>
Echéance	Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- intégration de ces temps d'enseignement clinique dans le projet de formation des L2 et L3</li> </ul> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre d'accompagnements réalisés</li> <li>- satisfaction des étudiants : bilan de semestre, bilan d'année, critères de satisfaction intégrés à la grille d'autoévaluation</li> <li>- satisfaction des tuteurs : réunion tuteur, réponse à la grille de satisfaction</li> </ul>
Commentaire	Action à appliquer dès qu'il y a au moins deux étudiants dans la même structure

AXE 1 : ADAPTER L'OFFRE DE FORMATION EN ENSEIGNEMENT CLINIQUE A L'EVOLUTION DES ORGANISATIONS ET DES PARCOURS DE SOINS

Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	<p>La formation tutorat IDE existe depuis 2010 et depuis 2015 pour l'IFAS.</p> <p>⇒ nombreux tuteurs formés mais qui déplorent l'absence de suivi post formation par le biais d'analyses de pratiques basées sur l'encadrement des stagiaires</p>
Objectif opérationnel	Améliorer la qualité de l'encadrement des tuteurs de stage et favoriser la collaboration entre tuteurs d'un même établissement, entre tuteurs et IFPS
Description de l'action	<p>Présentation du projet en réunion de cadres au CHI</p> <p>Information aux autres établissements avec proposition de dates de réunion pour l'analyse des pratiques</p> <p>Négociation avec DSI pour inclure ce temps dans le temps de travail</p> <p>Deux temps de réunion programmés : l'un à l'intention des tuteurs formés et l'autre à l'intention des autres professionnels qui encadrent</p> <p>Deux dates proposées / groupe soit 8 dates } Idem pour les AS</p>
Identification des acteurs à mobiliser	<p>DSI</p> <p>Cadres de santé formateurs</p> <p>Coordinatrice pédagogiques</p> <p>Tuteurs de stage</p> <p>Professionnels de santé encadrants</p> <p>Cadres de santé</p>
Moyens nécessaires	<p>Calendrier prévisionnel partagé</p> <p>Des salles</p> <p>Ordinateurs/ vidéoprojecteurs</p>
Echéance	Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <p>Nombre de réunions/an</p> <p>Nombre de participants/an</p> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <p>Taux de satisfaction au questionnaire à l'intention des tuteurs et professionnels encadrants (envoyé à distance de la formation)</p>
Commentaire	Reconnaissance de l'activité de tutorat/encadrement d'étudiants/élèves et recherche d'amélioration continue de la qualité d'accueil des stagiaires paramédicaux

# AXE 2

AXE 2 : ARTICULER L'ENSEIGNEMENT ACADEMIQUE AVEC LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	<p>Actuellement les objectifs / UE ne sont pas tous identifiés</p> <p>Quand ils sont identifiés ils sont trop larges, ou trop dans l'expertise</p> <p>Les objectifs présentés par vidéos entraînent des stratégies étudiantes qui manquent de sens</p>
Objectif opérationnel	Formaliser des objectifs d'apprentissage par unité d'enseignement
Description de l'action	<p>Cibler les connaissances fondamentales par pathologies pour les différentes UE du champ 2 du référentiel de formation</p> <p>Déterminer les objectifs d'apprentissage au regard des connaissances fondamentales</p> <p>Solliciter l'avis des professionnels/cadres des différents services de soins concernés</p> <p>Pour les autres UE, cibler les connaissances fondamentales pour l'ensemble des UE du référentiel de formation</p> <p>Mise à disposition du document présentant les objectifs aux étudiants en début de semestre lors de la présentation des UE</p>
Identification des acteurs à mobiliser	<p>La coordinatrice pédagogique</p> <p>Les cadres formateurs</p> <p>Les cadres des services de soins</p> <p>Les tuteurs de stage</p>
Moyens nécessaires	<p>Réunions de travail entre formateurs</p> <p>Réunions de travail formateurs/professionnels de terrain</p> <p>Cahier des charges de la formation en psychiatrie destinée au jeune professionnel : « consolidation des connaissances »</p> <p>Livrets d'accueil récents</p>
Echéance	Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre de réunions tuteurs/formateurs</li> <li>- rédaction et formalisation d'un document écrit reprenant les objectifs par UE du champ 2 (en complément des packs)</li> </ul> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- résultats aux évaluations normatives des différentes unités d'enseignement</li> <li>- résultat du questionnaire d'évaluation par les étudiants des UE et de leur contenu (sur Universitice)</li> </ul>
Commentaire	En parallèle du modèle des packs, la volonté reste d'affiner les attendus en termes de connaissances sur lesquelles s'appuie le métier IDE

AXE 2 : ARTICULER L'ENSEIGNEMENT ACADEMIQUE AVEC LA FORMATION PROFESSIONNELLE

<p>Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019</p>	<p>Organisation en packs des UE, 1050 heures de TD soit 58% des heures consacrées à la théorie Des unités intégratives mal exploitées (temps horaire sous exploité) TD indispensables pour aider les ESI à intégrer et mobiliser l'ensemble des connaissances théoriques et faire le lien avec la profession infirmière Des formats et outils lors des TD qui ont tendance à être répétitifs pour l'étudiant Présence du formateur lors des TD parfois insuffisante</p>
<p>Objectif opérationnel</p>	<p>Positionner les séquences pédagogiques de TD comme un moyen d'apprentissage essentiel à travers l'explicitation par le formateur des connaissances transférables en situation de travail</p>
<p>Description de l'action</p>	<p>Redéfinir ce qu'est un TD et l'intérêt pédagogique dans la formation en soins infirmiers Repositionner le rôle, la présence du formateur, le rôle des étudiants, le TPG Déterminer de façon précise les objectifs attendus au regard du TD et choisir un format et des outils pédagogiques adaptés (diversification des outils : carte mentale, serious game, classe inversée, simulation...) Ecriture d'un projet simulation avec fil conducteur sur les 3 ans de formation chez les ESI et EAS Formaliser ce qu'est un TD en créant un document écrit et validé</p>
<p>Identification des acteurs à mobiliser</p>	<p>La coordinatrice pédagogique Les cadres formateurs +/- service informatique</p>
<p>Moyens nécessaires</p>	<p>Sondage auprès d'anciens étudiants (promotion 2015-2018) afin de recueillir leur avis concernant les évaluations de l'enseignement académique sous forme de TD et leur proposition d'amélioration Réunions de travail entre formateurs Articles scientifiques en pédagogie active Formation des formateurs à l'utilisation des différents outils en pédagogie active</p>
<p>Echéance</p>	<p>Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024</p>
<p>Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action</p>	<p>Indicateurs de mise en œuvre nombre de TD programmés au regard du référentiel de formation nombre de séances de simulation par année de formation diversité des outils pédagogiques utilisés rédaction et formalisation d'un document écrit reprenant les objectifs du TD, le rôle et la présence du formateur et des étudiants Indicateurs de résultat (impact) résultats aux évaluations normatives des différentes unités d'enseignement résultat du questionnaire d'évaluation des UE par les étudiants et de leur contenu (sur Universitice)</p>
<p>Commentaire</p>	<p>Recherche de valorisation des activités de formateur en SI via ces temps de pédagogie fondamentaux dans le dispositif académique.</p>

AXE 2 : ARTICULER L'ENSEIGNEMENT ACADEMIQUE AVEC LA FORMATION PROFESSIONNELLE

<p>Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activités pédagogiques communes à la formation AS et IDE mais actuellement peu de mutualisation entre les 2 formations</li> <li>• Collaboration insuffisante entre ces 2 futurs professionnels qui pourtant seront amenés à collaborer dans leur vie professionnelle</li> <li>• Manque de prise de conscience de l'importance (voire parfois oublié) du rôle propre IDE chez les étudiants</li> </ul>
<p>Objectif opérationnel</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer la pratique collaborative entre EAS et entre ESI L1, L2, L3</li> <li>• Développer la pratique collaborative entre les ESI L1, L2, L3</li> </ul>
<p>Description de l'action</p>	<p>APP en commun et simulation en santé :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- à l'aide de la programmation de l'alternance cours-stages, décider des temps communs d'APP en essayant de varier les promotions et fixer les dates de regroupement. Ces temps sont à programmer de préférence en fin de stage.</li> <li>- Création de nouveaux scénarii de simulation HF favorisant la collaboration IDE/AS</li> </ul> <p>Révisions communes de l'Anat/phy ou encadrement entre pairs sur les UE intégratives lors de TD :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A l'aide de la programmation de l'alternance cours-stages, décider des temps communs de révisions ou d'encadrement en essayant de varier les promotions et fixer les dates de TD communs.</li> <li>- Déterminer en équipe de formateurs dans un premier temps les objectifs pédagogiques des TD puis les outils pédagogiques adaptés que les ESI devront utiliser pour ces TD de révisions ou d'encadrement</li> </ul>
<p>Identification des acteurs à mobiliser</p>	<p>La coordinatrice pédagogique          Les cadres formateurs          Les tuteurs de stage          Les ESI L1 L2 L3</p>
<p>Moyens nécessaires</p>	<p>Formation aux différents outils numériques, pédagogiques pour les formateurs          Accès aux applications, logiciels (cartes mentales...)</p>
<p>Echéance</p>	<p>Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024</p>
<p>Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action</p>	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre d'APP et de simulation en commun par année</li> <li>- le nombre de scénarii</li> <li>- nombre de temps de révisions communs ou encadrement entre pairs</li> </ul> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bilan semestriel et de fin d'année des EAS et ESI</li> </ul>
<p>Commentaire</p>	<p>Double bénéfice, le 1<sup>er</sup> pour les ESI qui doivent travailler leur positionnement collaboratif avec les AS, le 2<sup>nd</sup> pour les EAS qui consolident leur professionnalisation via l'affirmation de leur référentiel d'activités</p>

AXE 2 : ARTICULER L'ENSEIGNEMENT ACADEMIQUE AVEC LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Situations cliniques étudiées lors des TD qui ont besoin d'être réactualisées</li> <li>• Demande du référentiel d'identifier des situations apprenantes pour faciliter l'apprentissage en stage</li> </ul>
Objectif opérationnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diminuer l'écart entre l'enseignement académique et la pratique professionnelle afin de favoriser la professionnalisation de l'ESI</li> </ul>
Description de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A l'IFSI, identification des thématiques des situations en fonction des besoins</li> <li>• Identifier les situations apprenantes avec les tuteurs de stage</li> <li>• Utiliser ces situations apprenantes mais sous un versant plus académique (raisonnement clinique, mobilisation des connaissances théoriques et mise en lien)</li> <li>• En stage, identification des compétences validantes à partir de ces situations apprenantes</li> </ul>
Identification des acteurs à mobiliser	<p>La coordinatrice pédagogique                      Les cadres formateurs                      Les maitres et tuteurs de stage                      Médecins/pharmaciens</p>
Moyens nécessaires	<p>Temps communs maitres/tuteurs de stage et formateurs                      Temps communs formateurs                      Validation par médecin des PM</p>
Echéance	Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre de situations apprenantes nouvelles identifiées</li> </ul> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bilan semestriel et de fin d'année des EAS et ESI</li> </ul>
Commentaire	Volonté d'articuler les situations prévalentes de soins, avec la démarche d'apprentissage au sein de l'IFPS et garantir un lien actualisé entre lieu de formation et lieu de production des soins.

AXE 2 : ARTICULER L'ENSEIGNEMENT ACADEMIQUE AVEC LA FORMATION PROFESSIONNELLE

<p>Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de salles de simulation HF limité surtout HF</li> <li>• tous les formateurs ne sont pas formés à la simulation HF</li> <li>• absence de fil conducteur par année de formation</li> <li>• la simulation mangeuse de temps formateur et étudiant</li> <li>• manque matériel mobile pour la simulation HF</li> <li>• projet serious games et capsules vidéos en cours</li> <li>• manque procédure d'utilisation du mannequin HF/ vidéo TV pour que l'ensemble des formateurs puisse utiliser le mannequin et vidéos</li> <li>• équipement de la simulation HF récent</li> <li>• tous les formateurs adhèrent au bienfait de la simulation</li> </ul>
<p>Objectif opérationnel</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer la pédagogie active</li> </ul>
<p>Description de l'action</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• formation de l'équipe à l'outil numérique Jasper</li> <li>• intégration de ce serious Game dans la formation IDE</li> <li>• construction du projet capsules vidéos + serious Game sur 30 mois</li> <li>• départ en formation des formateurs à la simulation HF</li> <li>• mise en place d'une procédure afin de faciliter l'usage de la simulation procédurale par les étudiants/élèves</li> <li>• création de scénarii de simulation HF avec fil conducteur avec des objectifs de progression sur les 3 années de formation</li> <li>• création de scénarii permettant l'interdisciplinarité</li> </ul>
<p>Identification des acteurs à mobiliser</p>	<p>La coordinatrice pédagogique                  Les cadres formateurs                  Les étudiants                  GCS e-santé e-fsi                  Correspondant région Normandie</p>
<p>Moyens nécessaires</p>	<p>Achat de matériel pour la simulation, tableaux interactifs                  Budget formation pour les formateurs                  Temps communs formateurs                  Plateforme Universitice</p>
<p>Echéance</p>	<p>Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024</p>
<p>Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action</p>	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nombre de scénarii pour la simulation</li> <li>- nombre de formateurs formés à la simulation</li> <li>- nombre de capsules vidéos créées</li> <li>- nombre de connexion au serious Game Jasper/étudiant</li> <li>- utilisation des salles de simulation par les ESI et EAS</li> </ul> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bilan semestriel et de fin d'année des EAS et ESI</li> </ul>
<p>Commentaire</p>	<p>Optimiser et développer l'usage du numérique et de la simulation en s'appuyant sur un dispositif complet</p>

# AXE 3

**AXE 3 : DEVELOPPER UNE POLITIQUE GPMC EN LIEN AVEC L'EVOLUTION DES METIERS DE LA FORMATION**

Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	<p>RH – GPMC :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Universitarisation de la formation IFSI et développement des outils de gestion/formation (ifsi/ifas)</li> <li>- fiches de poste coordination pédagogique, formateurs et équipe ADM/TECH/DOC rédigées</li> <li>- fiche de missions/formateur abandonnée car subdivision de l'équipe</li> <li>- arrêt des référents de stage</li> </ul>
Objectif opérationnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accompagner l'impact du modèle universitaire sur l'enseignement clinique et théorique par la professionnalisation des formateurs</li> <li>- Réinvestir le terrain afin de favoriser l'enseignement clinique par les formateurs</li> <li>- Garantir les conditions de la mobilité interne/externe des formateurs</li> <li>- Définir le développement des compétences via un parcours de formation pour l'ensemble des professionnels de santé de l'IFPS.</li> </ul>
Description de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Répartition des terrains infra promo/participation aux groupes thématiques CHI.</li> <li>- Identifier les besoins collectifs et individuels annuels (cf. entretien de formation)</li> <li>- Valider les principes de la mobilité : 1 formateur suit la promotion/an</li> <li>- Accompagner les professionnels IFPS aux nouvelles modalités de recrutement et profil des candidats (sur le plan administratif et pédagogique)</li> </ul>
Identification des acteurs à mobiliser	<p>Tous les professionnels IFPS Service de la formation continue du CHI</p>
Moyens nécessaires	<p>Politique de mobilité Plan de formation pluriannuel propre à l'IFPS Modalités d'autofinancement sur les recettes FTLV</p>
Echéance	<p>Calendrier annuel : 2020/2021/2022/2023/2024</p>
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Affectation d'un formateur par promotion sur un terrain de stage défini</li> <li>Temps d'enseignement clinique des formateurs sur le terrain (traçabilité logifsi)</li> <li>- Participation formateur(s) à certaines instances : CREX – Démarche humanitude – CLIN – CLAN – CLUD – comité technique – CSMIRT</li> <li>- Articulation IFPS avec la cellule qualité</li> <li>- Développer la formation continue du personnel IFPS : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentaliste : numérisation des supports de consultation</li> <li>• Agent d'entretien : formation sur les nouvelles pratiques, nouveaux outils/PRAP</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professionnels IFPS : LMD/DU/congrès/MAJ connaissances (logiciel)</li> <li>• Une formation collective IFPS proposée chaque année <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluer les contenus pédagogiques au regard du référentiel.</li> <li>- Evaluer la pertinence des grilles d'évaluation des sélections</li> </ul> </li> </ul> <p><u>Indicateurs de résultat (impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chaque année, un formateur suit sa promotion</li> <li>- Mobilité interne des formateurs (approche par semestre)</li> <li>- Taux de formation continue pour l'ensemble des professionnels IFPS</li> </ul>
<p>Commentaire</p>	<p>Renforcer le rôle du formateur dans le domaine de la formation clinique en favorisant les interfaces avec les services de soins.</p> <p>Développer une approche prospective des besoins en compétences, sur l'ensemble des métiers de l'IFPS. Créer une dynamique interne, à la fois par le biais du modèle pédagogique en packs, mais aussi par une mobilité organisée (par année et par discipline). Accompagner les orientations régionales concernant les axes d'attractivité des métiers (cf. public sensible, orientation...)</p>

# AXE 4

AXE 4 : QUALITE DE VIE AU TRAVAIL/QUALITE DE VIE ETUDIANTE	
Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	Approche nouvelle qui traverse à la fois la sphère des professionnels mais aussi des étudiants
Objectif opérationnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favoriser de bonnes conditions de vie professionnelle et étudiante au sein de l'IFPS, accompagner les étudiants dans la démarche CVEC</li> <li>- Partager cette démarche avec les terrains de stage</li> <li>- Garantir une communication interne efficace et respectueuse</li> <li>- Formaliser les conditions d'utilisation des salles TP</li> <li>- Favoriser l'autonomie du cadre et la qualité de la traçabilité de l'activité</li> <li>- Créer des conditions favorisant l'innovation pédagogique et/ou organisationnelle</li> </ul>
Description de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Joindre la charte de l'accueil des stagiaires dans les conventions + plateforme</li> <li>- Elaborer une démarche annuelle d'évaluation de la qualité de la formation et satisfaction des étudiants et professionnels</li> <li>- Développer une approche de bienveillance</li> <li>- Structurer les réunions plénières en co-construisant l'ODJ avec les professionnels IFPS</li> <li>- Rédaction d'un protocole d'utilisation des salles TP (pour la gestion exploiter l'outil logifsi)</li> <li>- Proposition de projets innovants</li> </ul>
Identification des acteurs à mobiliser	Directeur IFPS Equipe IFPS La SCVE
Moyens nécessaires	Temps d'élaboration d'un support d'évaluation Calendrier prévisionnel de réunions + instances
Echéance	Calendrier annuel : 2020
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<u>Indicateurs de mise en œuvre</u> Enquête de satisfaction annuelle Inscription de l'annexe dans le RI, des valeurs de bienveillance, signée par chaque étudiant Trame ODJ des plénières partagée Protocole d'occupation des salles rédigé Extraction du bilan d'activité par formateur Déclinaison d'une offre de formation originale <u>Indicateurs de résultat (impact)</u> Retour lors des bilans d'année auprès des étudiants Bilan d'année avec l'ensemble de l'équipe Expression du bien-être au sein de l'IFPS.
Commentaire	La démarche QVT est un axe nouveau

# AXE 5

AXE 5 : DEVELOPPER DES LIENS DE COOPERATION VILLE/IFPS

Constat du diagnostic/Evaluation projet 2015/2019	<p>Culture/promotion santé publique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un projet de relocalisation dans un nouvel institut ayant une possibilité d'accueil du public plus importante (un grand hall de 100 m2 pouvant accueillir une exposition, un amphi de 120 places pouvant être le lieu de colloques auprès de professionnels ou du public d'utilisateurs)</li> </ul>
Objectif opérationnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organiser en collaboration avec la coordinatrice territoriale, une fois par an, une conférence sur une thématique en lien avec les besoins en santé du territoire</li> </ul>
Description de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identification des besoins en santé publique par la coordinatrice territoriale</li> <li>• proposition d'une thématique</li> <li>• recherche des professionnels experts de la thématique</li> <li>• invitation des professionnels experts</li> <li>• invitation du public concerné</li> </ul>
Identification des acteurs à mobiliser	<p>La coordinatrice territoriale  Documentaliste IFPS  Le secrétariat  Les formateurs du Pack santé publique  Le directeur de l'Institut  Personnel de la ville ?</p>
Moyens nécessaires	<p>Mise à disposition de l'Amphithéâtre de l'IFPS  Intendance assurée par personnel de la ville</p>
Echéance	<p>Calendrier annuel : à partir de 2021</p>
Indicateurs d'évaluation du résultat de l'action	<p><u>Indicateurs de mise en œuvre</u>  une conférence / an organisée  nombre de participants  <u>Indicateurs de résultat (impact)</u>  réponse au questionnaire de satisfaction</p>
Commentaire	